

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.

83-322 Stężycza , ul. Jana III Sobieskiego 31

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZNAK SPRAWY: : 3410/2/2014

Zakup używanych autobusów transportu publicznego

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

PRZYGOTOWALI:

KIEROWNIK DZIAŁU
Razimierz Gruchała

(data, podpis)

ZATWIERDZIŁ:

WICEPREZES
CZŁONEK ZARZĄDU

Maria Socha

PREZES

mgr inż. Marcin Wysocki

(data i podpis)

UWAGA:

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest:

- 1) dokładne zapoznanie się z treścią SIWZ (treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ),*
- 2) bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej.*

Zamawiający na stronie bip.gminastezycza.pl zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania informacje, w szczególności treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, modyfikacje SIWZ, informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Złożenie oferty, której treść nie odpowiada treści SIWZ, skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.2 Pzp).

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**
Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.,
reprezentowane przez Marcin Wysocki – Prezes .
Tel. 58 684-62-25 Fax 58 684-62-30
2. **Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony, dostawa o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 207.000 EURO.**
3. **Opis przedmiotu zamówienia:** zakup używanych autobusów do transportu publicznego w ilości 8 szt. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w załączniku A do SIWZ.
- 3.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ) oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami.
- 3.2. Kod określony w słowniku głównym Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34121100-2 – autobusy transportu publicznego
4. **Termin wykonania zamówienia: do 15 sierpnia 2014 r.**
5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
- 5.1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:**
 - 5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie, ponieważ działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 do SIWZ).
 - 5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
 - 5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
 - 5.1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
 - 5.1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

- 5.3. Stwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się w systemie zero- jedynkowym, tzn. spełnia/ nie spełnia. Wykonawca, pod rygorem wykluczenia z postępowania, musi nie później niż na dzień składania ofert wykazać, że nie ma podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, a opisane zostały w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.
- 5.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając wspólną ofertę, w takim przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5.4.1. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia mogą być:
- 1) spółka cywilna – w rozumieniu przepisów art. 860-875 KC,
 - 2) Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, nie będący spółką cywilną w rozumieniu przepisów KC np.: tak zwane „konsorcjum” dwóch lub więcej Wykonawców.
- 5.4.2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, ustanawiają „Pełnomocnika” do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Każdy Wykonawca, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa dokumenty, które Zamawiający określił w pkt. 6.1.1. i 6.1.2 SIWZ. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty w taki sposób, by przy ich ocenie wspólnie spełniali w/w warunki. Oświadczenie złożone przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
6. **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
- 6.1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 6.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (treść oświadczenia określa Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- 6.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem z zachowaniem terminu określonego w pkt 6.1.2.

- 6.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 6.3. Ponadto Wykonawca składa wraz z ofertą:
- 6.3.1. dokument potwierdzający uprawnienie osoby (lub osób) do złożenia oferty-w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów,
- 6.3.2. dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
- 6.3.3. jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 5.1.1.-5.1.5 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych wykonawców dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.1. i 6.1.2 SIWZ.
- 6.3.4. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie należy złożyć:
- oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię (w przypadku, gdy upoważnienie osoby (lub osób) działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wynika z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegających się o zamówienie, w ofercie składa się w/w umowę),
 - każdy Wykonawca, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa dokumenty, które Zamawiający określił w pkt. 6.1.1. i 6.1.2 SIWZ. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty w taki sposób, aby przy ich ocenie wspólnie spełniali w/w warunki. Oświadczenie złożone przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.3.5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
- 1) w przypadku warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.5 – dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.4. i 6.2.5
 - 2) dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**
- 7.1. Wnioski, informacje, oświadczenia i zawiadomienia przekazuje się Zamawiającemu pisemnie lub faksem. Dane teleadresowe podano w pkt. 1 SIWZ. Każdorazowo w treści przekazywanego dokumentu należy przywołać numer nadany sprawie: WG-ZP.271.9.2014. W przypadku przekazania treści wniosku, informacji, oświadczenia lub zawiadomienia za

- pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnił n/w osoby: Kazimierz Gruchała, tel.: (58) 684-62-25,
- 7.3. Godziny pracy Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy):
- od godz. 7:00 do godz. 15:00 – od poniedziałku do piątku
8. **Wymagania dotyczące wadium:** nie dotyczy
9. **Termin związania ofertą:** Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 9.1. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania, przy czym fakt ten nie skutkuje utratą wadium.
- 9.2. Wykonawca jest uprawniony w każdym czasie, przed upływem terminu związania ofertą, samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
- 9.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli to jest niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
- 10.1. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty pod rygorem odrzucenia musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt. 6 Pzp oraz składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt. 7 Pzp,
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
- 10.5. Zamawiający nie przewiduje: aukcji elektronicznej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151a Pzp, zwrotu materiałów stanowiących ofertę (z zastrzeż. art. 97 ust. 2 Pzp), zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z zastrzeż. art. 93 ust. 4 Pzp).
- 10.6. Podwykonawstwo. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Zamawiający żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie

zamówienia. Do umów oraz rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą stosuje się przepisy ustawy z dnia 8 listopada 2013 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 9.12.2013r. poz. 1473). Umowy o podwykonawstwo muszą być zgodne z przepisami prawa w szczególności w/w ustawy – w przeciwnym razie Zamawiający zgłosi swoje zastrzeżenia lub sprzeciw.

Zamawiający określa wartość i przedmiot umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

- umowy, których przedmiotem są dostawy lub usługi niezwiązane bezpośrednio z realizacją zamówienia np. dostawa materiałów biurowych, usługi finansowe, pocztowe, telekomunikacyjne, energia i inne związane z bieżącą działalnością,
- umowy, których przedmiotem są dostawy i usługi bezpośrednio związane z realizacją zamówienia: np. dostawy materiałów budowlanych, o wartości poniżej 50.000 zł

10.7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników dołączonych do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów sporządzonych na drukach opracowanych przez Wykonawcę.

10.8. Dokumenty składa się w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 10.13 SIWZ, Wykonawca składa oświadczenie o treści: „Za zgodność z oryginałem”, „Zgodne z oryginałem” lub oświadczenie o innej równoważnej treści. Żaden przepis prawa nie określa sposobu poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem, jednakże mając na uwadze art. 14 Pzp w związku z art. 6 KC Wykonawca składa poświadczenie w jeden z poniższych sposobów:

- na wszystkich zadrukowanych stronach (w przypadku kopii dwustronnych na każdej ze stron), niezależnie od zawartej na nich treści,
- na pierwszej lub ostatniej stronie określając w treści oświadczenia ilość poświadczanych stron, np.: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem 5 stron”.

10.9. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą:

- umożliwiać Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią (muszą być czytelne),
- odzwierciedlać wszystkie istotne elementy oryginału, np.: odciski stempli i pieczęci, datę wystawienia, określenie osoby podpisującej i jej podpis, oznaczenie (numer) dokumentu, itp. Zamawiający nie może (nie ma prawa) domyślać się treści złożonych dokumentów, tylko tą treść jednoznacznie odczytać (zidentyfikować).

10.10. Oferta i wszystkie inne oświadczenia oraz dokumenty potwierdzane za zgodność z oryginałem winny być podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, że osoba (lub osoby) składająca ofertę jest do tego uprawniona. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest w ofercie załączyć niezbędne dokumenty, potwierdzające sposób jego reprezentowania, jak również niezbędne dokumenty potwierdzające zakres umocowania osoby (lub osób) składającej ofertę.

10.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiedniego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

10.12. Właściwy sposób reprezentacji Wykonawcy tzn. kto jest uprawniony do składania skutecznych oświadczeń woli jest określony (w zależności od statusu prawnego) w odpisie z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w pełnomocnictwie.

10.13. W przypadku osoby (lub osób) działającej w imieniu Wykonawcy w oparciu o odrębnie udzielone pełnomocnictwo, w ofercie należy złożyć przedmiotowe pełnomocnictwo w

formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, jako czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu, dla swojej skuteczności wymaga, aby było pełnomocnictwem rodzajowym lub pełnomocnictwem do poszczególnej czynności.

- 10.14. Podpis lub podpisy należy złożyć w taki sposób, aby oferta (oświadczenie woli) była ważna w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego (art. 78). Zamawiający zaleca stosowanie w przypadku nieczytelnego podpisu również pieczęci imiennej, co umożliwi w sposób jednoznaczny identyfikację osoby (lub osób) składającej ofertę i inne oświadczenia.
- 10.15. Dokumenty w językach obcych składa się wraz z tłumaczeniem ich treści na język polski.
- 10.16. W przypadku, gdy w złożonych przez Wykonawcę dokumentach będą kwoty wyrażone w innej walucie niż w złotych (PLN), Zamawiający dokona jej przeliczenia na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.17. Wszelkie ewentualne zmiany (korekty) w treści dokumentu nanosi się w sposób nie budzący żadnych wątpliwości co do ostatecznej treści dokumentu, tj. jednoznacznie i czytelnie.
- 10.18. Wszelkie zmiany w ofercie autoryzuje się podpisem (patrz pkt 10.14) przez osobę (lub osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.19. Złożenie informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 Pzp powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu na każdym jego etapie. Osoba (lub osoby) składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za jego treść na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (t.j.: Dz. U. z 1997 roku Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).
- 10.20. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko, tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.21. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to na Wykonawcy spoczywa obowiązek odpowiedniego zabezpieczenia tych informacji. Wykonawca zobowiązany jest umieścić stosowne oświadczenie woli na każdej ze stron, których treść ma być zastrzeżona, np.: „Uwaga. Niniejsze informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania”.
- 10.22. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr153, poz.1503 z zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 10.23. Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 Pzp, informuje, że:
 - w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie będzie zawierała któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub którykolwiek z dokumentów przedstawiony będzie niezgodnie z zapisami SIWZ, Wykonawca zostanie wykluczony lub oferta zostanie odrzucona,
 - dokumenty lub strony dokumentów, które nie będą posiadały autoryzacji w sposób określony w SIWZ, Zamawiający będzie traktował jakby tych dokumentów lub stron dokumentów fizycznie w ofercie nie było. Oznacza to, że treść nieautoryzowanych dokumentów lub stron nie będzie uwzględniana zarówno przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jaki i przy ocenie zgodności treści oferty z treścią SIWZ,

- w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych na drukach opracowanych przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożony dokument w wyniku umieszczenia dodatkowych lub pominięcia wymaganych informacji lub sformułowań, określonych w formularzach doręczonych przez Zamawiającego, będzie o treści uniemożliwiającej jej porównanie,
- Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, zobowiązany jest do ich złożenia w formie pisemnej, w sposób określony w pkt 10.8.-10.18.
- zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10.24. Dokumenty określone przez Zamawiającego w pkt 6 SIWZ należy złożyć w zamkniętym opakowaniu. Opakowaniem mogą być np. dwie zamknięte koperty oznaczone w sposób następujący:

Opakowanie - koperta zewnętrzna:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o.
Ul. Jana III Sobieskiego 31
83-322 Stężyca

OFERTA

Dostawa autobusów komunikacji publicznej
Nie otwierać przed dniem 08-05-2014 r. godz. 10:15

Opakowanie - koperta wewnętrzna:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o.
ul. Jana III Sobieskiego 31
83-322 Stężyca

.....
nazwa i adres Wykonawcy

OFERTA

Dostawa autobusów komunikacji publicznej
Nie otwierać przed dniem 08-05-2014 r. godz. 10:15

- 10.25. Niewłaściwe oznaczenie opakowania może spowodować np. potraktowanie przesyłki zawierającej ofertę jako zwykłej korespondencji. Powyższe dotyczy również przesyłek kurierskich – w takim przypadku w opakowaniu przesyłki również musi znajdować się zamknięte opakowanie oznakowane jak podano w pkt 10.24 SIWZ.
- 10.26. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zapisami SIWZ ponosi Wykonawca.
- 10.27. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 Pzp.

11. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Termin składania ofert: 08-05-2014 r. do godz. 10:00.

Miejsce składania ofert: Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. /sekretariat/, 83-322 Stężyca, ul. Jana III Sobieskiego 31 .

Termin otwarcia ofert: 08-05-2014 r. o godz. 10:15. Miejsce otwarcia ofert Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp z o.o. , pok. Nr 5 , 83-322 Stężyca, ul. Jana III Sobieskiego 31 .

- 11.1. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane ze złożeniem oferty w innym miejscu lub terminie niż określił Zamawiający.

- 11.2. Terminem złożenia oferty jest termin odnotowany na opakowaniu (kopercie) oferty w chwili jej otrzymania przez Zamawiającego. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia. Wszelkie wątpliwości, co do terminu złożenia oferty będą rozstrzygane w oparciu o odnotowaną na opakowaniu (kopercie) oferty: datę (dzień/miesiąc/rok) i porę (godzina/ minuta).
- 11.3. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert będzie odesłana do Wykonawcy w terminie podanym w art. 84 ust. 2 Pzp.
- 11.4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia, tylko przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty muszą być złożone w sposób określony w pkt 10.25 SIWZ. Dodatkowo na kopertach należy umieścić adnotację: w przypadku zmiany "ZMIANA TREŚCI OFERTY", w przypadku wycofania "WYCOFANIE OFERTY".
- 11.6. Zmiana/wycofanie oferty będzie skuteczne, jeśli Wykonawca złoży powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty (podpisane w sposób określony w pkt 13 SIWZ) łącznie z dokumentem potwierdzającym prawo osoby (lub osób) podpisującej to powiadomienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.7. W przypadku wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert, oferta zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert.
12. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
- 12.1. Cenę oferty podaje się w złotych polskich. Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą w złotych polskich. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm).
- 12.2. Na potrzeby obliczenia ceny oferty należy przyjąć ilości oraz zakres robót wynikający z SIWZ
- 12.3. Cena oferty obejmuje wszelkie ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp.
- 12.4. W ofercie Wykonawca podaje ryczałtową cenę jednostkową oraz ceną łączną,
- 12.5. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ i załącznikach, między innymi:
- 1) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z przepisami, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości określonej ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych: „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej",
 - 2) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 3) koszty wszelkich podatków i opłat, koszty pośrednie, zysk.
- 12.6. W ofercie należy podać cenę obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia wynikający z SIWZ i warunki realizacji określone w projekcie umowy załączonym do SIWZ.
- 12.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty

dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.8. W odniesieniu do sposobu obliczenia ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę między innymi w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień w zakresie obliczenia ceny oferty – w związku podejrzeniem Zamawiającego, że złożona przez Wykonawcę oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – nie złożył wyjaśnień,
- 2) Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień w zakresie obliczenia ceny oferty – w związku z podejrzeniem Zamawiającego, że złożona przez Wykonawcę oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – złożył wyjaśnienia, które potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 3) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp.

13. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

13.1. W części niejawnej dla Wykonawcy Zamawiający dokona oceny złożonych ofert:

- 1) ocena formalna ofert,
- 2) ocena merytoryczna ofert,
- 3) ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria oceny ofert określone w SIWZ.

13.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena – znaczenie 100 %

13.3. Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego algorytmu (wzoru):

$$K = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100$$

gdzie, powyższe oznacza odpowiednio:

K – ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę,

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich nie odrzuconych ofert (łącznie z VAT),

C_{of} – cena ocenianej oferty (łącznie z VAT)

Liczba punktów jest liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglenie dokonuje się w ten sposób, że końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się o 0,01 pkt.

13.4. Oferta, która uzyska największą ilość punktów, liczoną według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

13.5. Jeśli najwyższą ilość punktów uzyska więcej niż jedna oferta, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe ocenia się według tych samych zasad.

14. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując następujące informacje:

- 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo

- miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana do realizacji zamówienia zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 14.3. Wykonawca w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w miejscu i czasie określonym w powiadomieniu przesłanym przez Zamawiającego oraz dostarczyć wymagane do zawarcia umowy dokumenty określone w pkt. 14.5 SIWZ.
- 14.4. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz we Wzorze Umowy, który został załączony do SIWZ. Strony przed zawarciem umowy mogą uzupełnić lub zmodyfikować Wzór Umowy w zakresie, który nie został określony w ofercie, np. kwestie organizacyjno-porządkowe.
- 14.5. Warunkiem zawarcia umowy jest:
- 1) w przypadku zawierania umowy z Wykonawcami, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga przed jej zawarciem dostarczenia dokumentu regulującego ich współpracę, np.: umowy spółki cywilnej, konsorcjum lub porozumienia. Dokument regulujący współpracę: nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami Pzp; musi zawierać określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określenie celu gospodarczego, wskazanie lidera wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności (np. podpisanie umowy, faktur, itd.), wskazanie solidtarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy (zgodnie z art. 141 Pzp), określenie czasu trwania współpracy (min. na okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres udzielonej gwarancji), postanowienie mówiące o tym, że wszelkie zmiany treści dokumentu po zawarciu umowy o niniejsze zamówienie wymagają zgody Zamawiającego.
- 14.6. Wystąpienie którejkolwiek okoliczności związanej z działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy polegającej np. na odmowie podpisania umowy na warunkach opisanych w ofercie, niestawieniu się w celu zawarcia umowy w wyznaczonym miejscu i terminie lub nie wypełnieniu obowiązków wynikających z pkt 14.5, traktowane będzie jako brak możliwości zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i skutkuje utratą wadium.
15. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.**
- 16.1. Zmiany istotne postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej przez Wykonawcę oferty, która została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, są możliwe w zakresie określonym we wzorze umowy. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności i wymaga akceptacji każdej ze Stron umowy.
17. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie na n/w czynności:
- 1) wybór trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenie oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie na ww. czynności wnosi się w terminach określonych w art. 182 Pzp .
18. **Postanowienia końcowe**
- 18.1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie protokołu i załączników następuje po złożeniu pisemnego wniosku, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 18.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy:
- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z zm) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz.U. z 1964r. Nr16, poz.93, z zm.),
 - 3) obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności ustawy Prawo budowlane.
- 18.3. Wykaz załączników do SIWZ:
- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz oferty.
 - 2) Załącznik Nr 2 – Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.
 - 3) Załącznik Nr 3 – Formularz dot. grupy kapitałowej
 - 4) Załącznik Nr 4 - Wzór umowy.
 - 5) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik A.

Umowa nr

zawarta w dniu w Stężycy pomiędzy:

Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp z o.o. z siedzibą 83-322 Stężycza ul. Jana III Sobieskiego 31, NIP, Regon,
reprezentowaną przez: Marcin Wysocki – prezes
Maria Socha - wiceprezes,
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM lub STRONĄ,
a

.....
zwany dalej WYKONAWCĄ lub STRONĄ.

Umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup używanych autobusów w ilości 8 szt

§ 2

[Terminy wykonania przedmiotu umowy]

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15-08- 2014 r.**

§ 3

[Obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) odbiór przedmiotu zamówienia i terminowa zapłata wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) terminowa realizacja zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia złączonym do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie której przeprowadzono postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 2) wykonanie umowy stosując się do wymagań Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, zapewniając bezpieczne warunki pracy,
 - 3) przedłożenie dokumentów: certyfikatów, atestów, świadectw, deklaracji zgodności, potwierdzających, że dostarczane autobusy spełniają obowiązujące normy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w dniu realizacji dostawy,
 - 4) przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP). Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz szkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP). Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przeszkolenie zatrudnionych w zakresie przepisów BHP.

§ 4

[Wynagrodzenie, zasady rozliczeń]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6, jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 roku Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi łącznie z podatkiem VAT: złotych (słownie:).
3. Wynagrodzenie uwzględnia podatek VAT wg stawki:%.
4. Rozliczenie finansowe przeprowadza się na podstawie faktur VAT zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT wraz wymaganymi dokumentami. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy rachunek bankowy Zamawiającego zostanie obciążony w w/w terminie.
6. Do faktury VAT należy załączyć dokument potwierdzający dostarczenie zamówionych autobusów przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu umowy maksymalnie o 20%.
10. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 10, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny, o której mowa w ust. 2.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie posiadał nieistotne wady, które nie wpłyną na możliwość jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 2. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, określoną w ust. 2, umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania przez Strony oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy).

§ 5

[Zasady reklamacji]

1. Ujawnione wady Zamawiający może reklamować się w terminie do 5 dni roboczych od daty jego dostawy. Zamawiający dokonuje zgłoszenia wad faksem lub drogą elektroniczną oraz przysyłając pisemną reklamację na adres Wykonawcy.
2. Wykonawca każdorazowo ustosunkowuje się do złożonej reklamacji w terminie do 5 dni roboczych od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w terminie oznacza uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
3. Wymiana towaru wadliwego na wolny od wad następuje na koszt Wykonawcy w terminie do 7 dni roboczych od daty uznania reklamacji lub upływu terminu do ustosunkowania się do zgłoszonej reklamacji.
4. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad ponosi Wykonawca.

§ 6

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminowe dostarczenie w wysokości 0,5% wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad w wysokości 0,5% wartości brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a w przypadku zwłoki dłuższej niż 5 dni roboczych Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 7

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
 - 3) gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - 4) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z zapisami niniejszej umowy lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanych robót na dzień odstąpienia od umowy.
3. Odstępujący od umowy Wykonawca jest obowiązany naprawić Zamawiającemu spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
5. Warunkiem żądania wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy jest sporządzenie przez Strony protokołu inwentaryzacji na dzień odstąpienia,

§ 8

[Forma zmian i uzupełnień umowy]

1. Strony dopuszczają wprowadzanie istotnych zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
 - 1) powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) zmian personelu Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 3) jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiany technologii, jeśli jest to uzasadnione dla prawidłowego wykonania dostaw lub uzyskania założonego efektu,
 - 4) zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku zmiany zakresu,
 - 5) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy ustawowej stawki podatku VAT,
 - 6) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego,
 - 7) z powodu okoliczności będących następstwem siły wyższej.
2. Zmiana umowy może być dokonana na pisemny uzasadniony wniosek Strony.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

[Sposób doręczania pism]

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie

upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona w ciągu trzech dni od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu: „Nie podjęto w terminie”, „Adresat wyprowadził się” itp.

§ 10

[Klauzula Salvatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy chyba, że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 11

[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn.zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn.zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 3) obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

§ 12

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy.....
Miejscowość, data

Gminne
Przedsiębiorstwo
Komunalne Sp. z o.o.
Ul. Jana III Sobieskiego 31
83-322 Stężyca

OFERTA

Wykonawca, którego reprezentuję, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu: **Zakup używanych autobusów transportu publicznego w ilości 8 szt** oświadcza, że:

1. Oferuje wykonanie zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za cenę kosztorysową łącznie z podatkiem VAT:

..... zł

Słownie:

Według cen przedstawionych poniżej

Autobus - typ – model - marka / rok produkcji	Cena netto	Cena brutto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
RAZEM WARTOŚĆ		

.....
(Własnoręczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (t.j.: Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).

W cenie ujęto podatek VAT wg stawki %

2. Zapoznał się z SIWZ, nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jej treści i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych, w szczególności:
 - 1) Termin wykonania zamówienia: do 15 sierpnia 2014 r.,
 - 2) warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a. termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z wymaganymi dokumentami,
3. Uzyskał niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty oraz właściwej realizacji zamówienia.
4. Uważa się za związanego ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
5. Zamierza powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom do wykonania następujące części zamówienia:
.....
6. Powołuje się na zasady określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, na zasoby następujących Podwykonawców:
.....
7. Zapoznał się ze wzorem umowy (Załącznik Nr 4 do SIWZ) nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jej treści oraz zobowiązuje się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy (na warunkach określonych w SIWZ, Wzorce Umowy i złożonej ofercie) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem utraty wadium.
8. Załącza poniższe dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia (treść oświadczenia określa Załącznik Nr 2 do SIWZ),
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Dokumenty dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).
 - 4) dokument potwierdzający uprawnienie osoby (lub osób) do złożenia oferty –w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów.
 - 5)
.....
9. Wszelką korespondencję za pomocą faxu należy przekazywać na numer:

.....
(Własnoręczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

Gminne
Przedsiębiorstwo
Komunalne Sp. z o.o.
Ul. Jana III Sobieskiego 31
83-322 Stężyca

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca, którego reprezentuję, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup używanych autobusów transportu publicznego w ilości 8 szt** oświadczam, że:

1. Spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U. z 2010r. Nr113, poz.759 z zm.) dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z zm.)

.....
(Własnoręczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

**Gminne
Przedsiębiorstwo
Komunalne Sp. z o.o.
Ul. Jana III Sobieskiego 31
83-322 Stężyca**

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności do grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Zakup używanych autobusów transportu publicznego w ilości 8 szt** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1) należę do grupy kapitałowej (*)

2) nie należę do grupy kapitałowej (*)

(*) – niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

.....
(Własnoręczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik „A „ do SIWZ
Opis przedmiotu zamówienia

Zakup używanych autobusów w ilości 8 szt w tym 6 szt podmiejskich , i 2 szt miejskie

Parametry wymagane przez Zamawiającego dla 6 autobusów podmiejskich

L.p	Opis	Dane
1	Rok produkcji pojazdu	max 2004 rok / nie starszy niż 2004 rok /
2	Przebieg pojazdu	max 550 tys km
3	Ilość osi pojazdu	2
4	Liczba miejsc siedzących / ogółem	Min 45/75
5	Nadwozie	Średni pokład , dwoje drzwi układ 1-2
6	Skrzynia biegów	Automatyczna
7	Silnik - pojemność - moc - norma emisji spalin	Diesel Max 7,0 l Min 200 KW Min EURO 3
8	Ogumienie / opony /	Stan – dopuszczone do użytku
9	Tachograf	Analogowy lub cyfrowy
10	Wypożyczenie	- system ABS , ASR RETARDER - system gaszenia pożaru w komorze silnika - winda elektryczna dla wprowadzania osób na wózkach inwalidzkich , chowana poprzez stopnie w środkowych drzwiach pod podłogą
11	Siedzenia	Miękkie tapicerowane
12	Tablice informacyjne	Elektroniczne 3 szt / przód , bok , tył / z możliwością programowania w celu wyświetlania żądanych napisów
13	Felgi	Piaskowane – malowane
14	Wentylacja	- Szyby boczne podwójne w tym min 4 otwierane oraz min 2 wyłazy dachowe min 2 wentylatory
15	Podłoga	Wykładzina zmywalna bez pęknięć
16	Ubezpieczenie	OC

17	Autobusy zarejestrowane na terenie RP z ważnym badaniem technicznym	Termin rejestracji max do 15 lipca 2014
18	Kolor karoserii / nadwozia /	Niebieski RAL 5012
19	Agregat grzewczy	Ogrzewanie wodne

Parametry wymagane przez Zamawiającego dla 2 autobusów miejskich

L.p	Opis	Dane
1	Rok produkcji pojazdu	max 2000 rok / nie starszy niż 2000 rok /
2	Przebieg pojazdu	max 800 tyś km
3	Ilość osi pojazdu	2
4	Liczba miejsc siedzących / ogółem	Min 35/95
5	Nadwozie	Autobus niskopodłogowy / bez stopni poprzecznych wewnątrz pojazdu / , 3 drzwi układ 2-2-2
6	Skrzynia biegów	Automatyczna
7	Silnik - moc - norma emisji spalin	Diesel Min 150KM Min EURO 2
8	Ogumienie / opony /	Stan – dopuszczone do użytku
9	Tachograf	Analogowy lub cyfrowy
10	Wyposażenie	- system ABS , ASR RETARDER
11	Siedzenia	Typu miejskiego
12	Tablice informacyjne	Elektroniczne 3 szt / przód , bok , tył / z możliwością programowania w celu wyświetlania żądanych napisów
13	Felgi	Piaskowane – malowane
14	Wentylacja	- Szyby boczne podwójne w tym min 2 otwierane oraz min 2 wyłazy dachowe
15	Podłoga	Wykładzina zmywalna bez pęknięć
16	Ubezpieczenie	OC
17	Autobusy zarejestrowane na terenie RP z ważnym badaniem technicznym	Termin rejestracji max do 15 lipca 2014

18	Kolor karoserii / nadwozia /	Niebieski RAL 5012
19	Agregat grzewczy	Ogrzewanie wodne

Dostawa wszystkich 8 autobusów do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 15 sierpnia 2014 roku